**Değerli Biyomedikal Mühendisliği Bölümü Öğrencileri,**

Staj başvurusu esnasında ihtiyacınız olan tüm belgelere, bölüm sayfasında yer alan Staj menüsünden erişebilirsiniz. Öncelikli olarak “**Biyomedikal Mühendisliği Bölümü Staj Uygulama Esasları**”nı okumanız tavsiye edilir.

Aşağıdaki belgeleri hazırlayarak staja başlamadan en az **10 gün (resmi tatiller hariç)** önce Bölüm Staj Komisyonuna onaylatmanız daha sona **Fakülte** **Staj Ofisine** teslim etmeniz gerekmektedir.

- **Zorunlu Staj Formu** doldurulup staj yapılacak olan kurumun yetkilisine imzalatılarak **2 kopya**;



- **Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Formu** doldulup staj yapılacak olan kurumun yetkilisine imzaltılarak **1 kopya**; (NOT: Kamu kurumlarında (devlet hastaneleri veya üniversiteleri gibi) yapılacak stajlar için doldurulmasına gerek yoktur.

**- Genel Sağlık Sigortası Beyan ve Taahhütname Formu**’nun doldurarak **1 kopya**

- **Nüfus Cüzdanı fotokopisi 1 kopya;**

**- Staj Sicil Formu doldurarak 1 kopya;**

**- Staj evrak listesinde yer alan “Staj değerlendirme anketini” (QR kodlu) çıktı alıp komisyon üyesine imzalatınız ve sonrasında staj esnasında firmaya teslim etmeyi unutmayınız.**

- **Staj Takvimi** üzerinde staj yapılacak tarihler işaretlenerek **(tüm günler tek tek yuvarlak içine alınarak belirtilmelidir) 1 kopya** halinde Bölüm Staj Komisyonuna imzalatınız sonrasında Fakülte Staj Ofisine teslim ediniz.

**Not:** Eğer 2 staj üst üste yapılıcak ise stajlar arasında **en az 3 iş günü** bulunmalıdır.